

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                      |                               |                      |                          |
|--------------------------------------|-------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:     | Marian Alejandra Burelo Leiva | CUI:                 | 3009816780101            |
| Número de contrato:                  | 029-105-2026-DGDC-MCD         | Acuerdo Ministerial: | 5-2026                   |
| Servicios (Técnico o Profesionales): | Técnicos                      | Nit del Contratista: | 95252770                 |
| Número de Factura:                   | 350373451                     | Serie:               | 5C7EE0B1                 |
| Honorarios Mensuales:                | Q5,000.00                     | Período del Informe: | Mes de marzo de 2026     |
| Monto Total del Contrato             | Q14,838.71                    | Plazo del Contrato:  | 02/01/2026 al 31/03/2026 |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano Integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.
- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

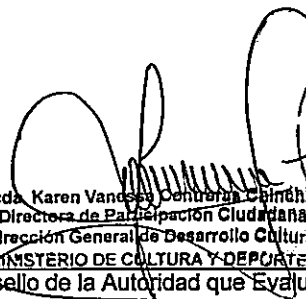
g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Marian Alejandra Burelo Leiva  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los  
(según Clausula de contrato: Décima

  
Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los  
(según Clausula de contrato: Décima



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|                                      |                                      |                      |                          |
|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:     | Marian Alejandra Burelo Leiva        | CUI:                 | 3009816780101            |
| Número de contrato:                  | 029-105-2026-DGDC-MCD                | Acuerdo Ministerial: | 5-2026                   |
| Servicios (Técnico o Profesionales): | Técnicos                             | Nit del Contratista: | 95252770                 |
| Número de Factura:                   | 350373451                            | Serie:               | 5C7EE0B1                 |
| Honorarios Mensuales:                | Q5,000.00                            | Período del Informe: | 02/01/2026 al 31/03/2026 |
| Monto Total del Contrato             | Q14,838.71                           | Plazo del Contrato:  | 02/01/2026 al 31/03/2026 |
| Unidad Administrativa donde presta   | Dirección de Participación Ciudadana |                      |                          |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

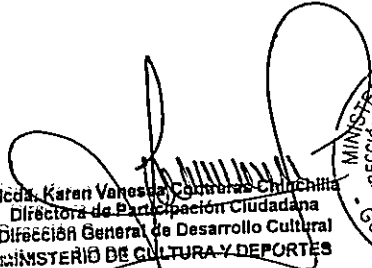
g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Marian Alejandra Burelo Leiva  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista

  
Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                             |                      |                                 |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Marian Alejandra Burelo Leiva</u>        | CUI:                 | <u>3009816780101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>029-105-2026-DGDC-MCD</u>                | Acuerdo Ministerial: | <u>5-2026</u>                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>                             | Nit del Contratista: | <u>95252770</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>350373451</u>                            | Serie:               | <u>5C7EE0B1</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q5,000.00</u>                            | Período del Informe: | <u>02/01/2026 al 31/03/2026</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q14,838.71</u>                           | Plazo del Contrato:  | <u>02/01/2026 al 31/03/2026</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en el cumplimiento de 03 Cronogramas de actividades, 13 Planificadores semanales y 01 Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Benito, departamento de Petén. Este plan incluyó 18 actividades alineadas con los ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles. Siendo éstas un total de 193 personas atendidas en actividades de formación y 287 personas en promoción. Entre las actividades realizadas se destacan

a) Charla Didáctica "La Marimba", Charla sobre la Historia de Tecún Umán, Taller de Idioma Maya Itza', en Conmemoración al Día Internacional de La Lengua Materna, Charla por el Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, Charla Sobre el Rol de La Mujer Indígena en Conmemoración del Día Internacional de la Mujer. Contribuyendo al desarrollo humano integral del pueblo Maya Itza', actividades realizadas durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la realización de 05 eventos conmemorativos: la conmemoración del 20 de febrero Día Nacional de la Marimba con Charla Didáctica "La Marimba", la conmemoración del 20 de febrero Día del Héroe Nacional Tecún Umán, con Charla sobre la Historia de Tecún Umán, Taller de Idioma Maya Itza', en Conmemoración al Día Internacional de La Lengua Materna, Charla por el Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, Charla Sobre el Rol de La Mujer Indígena en Conmemoración del Día Internacional de la Mujer. Éstas actividades permitieron crear espacios de formación y revitalización de la cultura Maya Itza', orientados a sensibilizar y concientizar la población, contribuyendo así a la promoción de la cultura del pueblo Maya Itza' del municipio de San Benito, departamento de Petén. Las actividades se realizaron durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la elaboración, registro y entrega de 18 Memorias de Labores y 18 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN- 36 fotografías y 18 listados oficiales de participación, atendiendo a 480 personas, 231 hombres y 249 mujeres, entre 408 estudiantes, 40 vecinos de la comunidad, 10 maestros, 01 Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODES) y 20 mujeres organizadas, 01 autoridad ancestral y líderes comunitarios del Pueblo Itza', mismas que fueron beneficiadas por las actividades ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio San Benito, departamento Petén; las actividades se realizaron, durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la identificación y convocatoria de 480 personas beneficiadas, entre 408 estudiantes, 40 vecinos de la comunidad, 10 maestros, 01 Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODES) y 20 mujeres organizadas, 1 autoridades ancestrales y líderes comunitarios del Pueblo Itza', en las 18 actividades alineadas con los ejes estratégicos del proyecto, tales como: 09 de Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; 08 Gestión Cultural; y 01 'Emprendimientos Culturales y Sostenibles, entre las que destaca Charla Didáctica "La Marimba", Charla sobre la Historia de Tecún Umán, Taller de Idioma Maya Itza', en Conmemoración al Día Internacional de Lengua Materna, Charla por el Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno, Charla Sobre el Rol de La Mujer Indígena en Conmemoración del Día Internacional de la Mujer. Estas actividades se realizaron por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Benito, departamento de Petén, durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

d)

Se logró apoyar en la identificación de 44 actores culturales, 10 músicos, 03 poetas, 17 pintores, 14 gestores culturales, para la creación de 01 directorio cultural de aliados estratégicos que permita facilitar los procesos y actividades promovidas por la Casa de Desarrollo Cultural de San Benito municipio, departamento de Petén; directorio que facilitó la promoción de la convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad cultural y los procesos de gestión cultural para la promoción y revitalización del pueblo Maya Itza' del municipio de San Benito, departamento de Petén. Estas actividades se realizaron durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

e)

Se logró apoyar la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, que incluyó la realización de 03 entrevistas a artistas de la localidad, al Registro Nacional de Artistas -RENART-, durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026; éste proceso permitió promover la cultura Maya Itza' del municipio de San Benito, departamento de Petén a través de las plataformas digitales del Ministerio de Cultura y Deportes.

f)

Se logró apoyar en la administración, emisión y resguardo del archivo correspondiente a 15 Oficios, 18 listados oficiales de participación, 01 invitación, en el marco de la gestión cultural, ordenados y clasificados como producto de las intervenciones, durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026, relacionados con la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Benito, departamento de Petén.

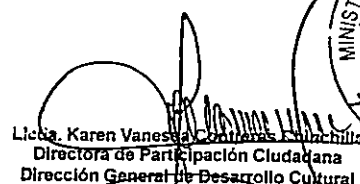
g)

Marian Alejandra Burelo Leiva  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)